

Szám: 15-13/2021.

**FULÓKÉRCES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2/2021. (III. 8.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOKRÓL**

Fulókércs Község Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában 26. §-ban, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és a (3) bekezdésében, a 45. § (1), (3) bekezdéseiben, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében, 151. § (4a) és a 9. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Fulókércs Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletalkotási hatáskörét gyakorolva a következőket rendelem el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**Alapelvek**

1. § Fulókércs szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni támogatásainak és szociális ellátásainak alapelvei: a szociális biztonság megteremtése és megőrzése, a mélyszegénységben élő személyek és családok életminőségének javítása.

**A rendelet hatálya**

2. § A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki, amennyiben Fulókércs község közigazgatási területén a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai szerint lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek.
3. § E rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

## Eljárási rendelkezések

4. § A szociális ellátások igénybevételére kérelemre, kivéve a és rendkívüli települési támogatást, melyre vonatkozóan – a rendkívüli élethelyzetről, létfenntartási gondról tudomással bíró szerv, illetve személy jelzésére – hivatalból is, az arra hatáskörrel rendelkező szerv döntése alapján kerülhet sor.
5. § (1) A kérelmet
- a) a rendkívüli települési támogatás esetén a Mérai Közös Önkormányzati Hivatal Fulókércsi Kirendeltségén ( a továbbiakban Hivatal),
  - b) a Falugondoki szolgáltatás és az önkormányzat által - ellátási igény hiányában – nem biztosított házi segítségnyújtás igénybe vétele vonatkozásában, mint az ellátás biztosítása iránti kezdeményezést a polgármesternél,
  - c) a b) ponton kívüli személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások esetén az ellátást nyújtó intézmény vezetőjénél kell benyújtani.
- (2) A rendkívüli települési támogatás esetében a kérelmező köteles jövedelemnyilatkozatot tenni a saját és családtagjai havi rendszeres és nem rendszeres jövedelmeire vonatkozóan.
- (3) A jövedelemszámításnál az Szt. 10. §-ának rendelkezései, a vagyon figyelembevételénél az Szt. 4. § b) pontjának ba), bb) alpontjai az irányadóak. A jövedelem alátámasztására jövedelemigazolást kell mellékelni, amely fénymásolatban is becsatolható.
- (4) A jövedelmet
- a) havi rendszerességgel járó nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló munkáltatói igazolás,
  - b) vállalkozás, illetve őstermelői tevékenység esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
  - c) álláskeresési ellátás esetén a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Encsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat, és a folyósító szerv által az adott év elején megküldött, ellátás összegét igazoló értesítés,
  - e) gyermektartási díj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, és a gyermekelhelyezésre, illetve gyermektartásra vonatkozó jogerős bírósági végzés, vagy gyámhivatali jegyzőkönyv, nemfizetés esetén a kérelmező büntetőjogi felelősségében tett nyilatkozata,
  - f) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén gyámhivatali határozat,

- g) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, vagy utolsó havi bankszámlakivonat, vagy havi igazolószelvény,
- h) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző hónap jövedelméről (a továbbiakban: jövedelemigazolás) igazolja.
- (5) Ha a hatáskör gyakorlója a kérelemhez mellékelt jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja az Szt. 10. § (6) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
- (6) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemből egyértelműen ki kell tűnnie az igényelt támogatási időszaknak, mint a támogatás kért időtartamának és a támogatási igényt megalapozó konkrét körülményeknek.
- (7) A kérelmet a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli körülmény bekövetkeztét követő 30 napon belül kell benyújtani.
- (8) A kérelemhez mellékelni kell az alábbi iratokat:
- a) a 8. § (2) bekezdés aa) pontja szerinti esetben a rendőrségi jegyzőkönyvet,
  - b) a 8. § (2) bekezdés ab) pontjai szerinti esetben a kórházi igazolást,
  - c) a 8. § (2) bekezdés ac) pontja esetén a gyógyszerről, gyógyászati segédeszközről kiállított számlát, nyugtát, térítési díjról kiállított gyógyszerértári igazolást,
  - d) a 8. § (2) bekezdés ad) pontja esetén a nyugellátás vagy rokkantsági ellátás megállapításával kapcsolatos iratot
  - e) a 8. § (2) bekezdés ae) pontja esetén káresemény bekövetkezését igazoló dokumentumot (pl. fénykép, hatóság vagy biztosító által kiállított jegyzőkönyv).
- (9) Tizenhatodik életévét betöltött gyermek tanulói jogviszonyát iskolalátogatási igazolással kell igazolni.
- (10) A pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a kérelmező vagy a jogosultság szempontjából beszámítandó családtagja az igénylés benyújtásának időpontjáig igénybe vette-e, vagy az igénybevételi eljárást el indította-e azokra a társadalombiztosítási vagy rendszeres pénzellátásokra, amelyekre szerzett vagy származtatott joga fennáll, illetve – kiskorú gyermekét egyedül nevelő szülő esetén – indította-e eljárást annak érdekében, hogy a külön élő, a gyermek tartására köteles személy is járuljon hozzá a gyermek eltartásához.
- (11) A folyósítás módjáról a támogatás megállapítását elrendelő határozatban rendelkezni kell.
- (12) A kifizetés pénztári kifizetéssel történik a Hivatal pénztárából a megállapítást követő 15 napon belül.
- (13) A rendelet alapján megállapított támogatások jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetén az Szt. 17. § rendelkezései az irányadók.

- (14) Amennyiben a jogosult a megállapított támogatást egy hónapon belül nem veszi át, a gazdálkodási ügyintéző az összeget visszakönyveli a támogatás előirányzatára.

## **II. Fejezet**

### **Szociális és gyermekvédelmi támogatások ellátási formái**

6. § Szociális rászorultság esetén a jogosult részére a rendeletben foglalt feltételek szerint:
- a) rendkívüli települési támogatás
    - ab) tanévkezdési támogatás
    - ac) szociális kölcsön
    - ad) temetési támogatás
  - b) köztemetés
  - c) személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális szolgáltatások állapíthatóak meg.

### **Hatásköri Szabályok**

7. § A Képviselő-testület a szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket át ruházza a polgármesterre:
- a) rendkívüli települési támogatás
  - b) tanévkezdési támogatás
  - c) szociális kölcsön
  - d) temetési támogatás
  - e) köztemetés

### **Rendkívüli települési támogatás**

8. § (1) A Polgármester a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, személyek részére rendkívüli települési támogatást állapít meg az e rendeletben meghatározottak szerint.
- (2) Rendkívüli települési támogatás különösen az alábbi esetekben állapítható meg:
- a) kérelmező, vagy hivatalból indított eljárás során támogatott saját vagy családja valamely tagja
    - aa) sérelmére elkövetett bűncselekményből 10 000 forintot meghaladó összegű anyagi kár keletkezett,
    - ab) kéthéten túl kórházi fekvőbeteg ellátott,
    - ac) gyógyításához szükséges 10 000 forintot meghaladó összegű rendkívüli többletkiadás merül fel,
    - ad) nyugellátásra, vagy rokkantsági ellátásra való jogosultsága elbírálásának elhúzódása miatt, a nyugellátás, illetve a rokkantsági ellátás folyósítása késik.
  - b) Családja lakhatásának feltételeit veszélyeztető elemi kár következett be.
  - c) Téli tüzelő vásárlásához.
- (3) A rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a

továbbiakban: nyugdíjminimum) 200%-át, egyedül élő esetén annak 300 %-át nem haladj meg és vagyona nincs.

- (4) A 4. §-ban foglalt hivatalból indult eljárások és a 14. §-ban szabályozott kamatmentes szociális kölcsön esetén jövedelemvizsgálatra nem kerül sor.
  - (5) Rendkívüli települési támogatás az éves költségvetésben előirányzott összeg erejéig nyújtható.
  - (6) A rendkívüli települési támogatás formái:
    - a) egyszeri, vissza nem térítendő készpénzjuttatás,
    - b) természetbeni ellátás: különösen a következő formákba: tüzelő, élelmiszer, tankönyv, tanszer, szolgáltatási, közszolgáltatási díjak kifizetése.
  - (7) Rendkívüli települési támogatás mértéke évente családonként nem haladhatja meg a 100.000,-Ft-ot.
  - (8) Elemi kár esetén a (3) és (7) bekezdésben foglalt korlátozásokra tekintet nélkül nyújtható rendkívüli települési támogatás.
  - (9) A Polgármester a rendkívüli települési támogatásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a Hivatal által vezetett nyilvántartásból vagy más szerv, hatóság, önkormányzati intézmény megkeresése útján adatot, tájékoztatást kérhet.
  - (10) A Polgármester a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta, befizetési bizonylat) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.
9. § (1) A tanévkezdés megkönnyítése érdekében tanévkezdési támogatás annak a gondozó családnak, egyedülálló szülőnek, vagy a gyermek más törvényes képviselőjének akkor állapítható meg, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum hétszeresét.
- (2) A tanévkezdési támogatás iránti kérelmet a gyermek törvényes képviselője tárgyév június 15-e és július 31. napja között nyújthatja be. A kérelemhez mellékelni kell az óvoda- iskolalátogatási igazolást.
  - (3) A támogatás összege:
    - a) óvodába járó gyermek esetén 4000,-Ft.
    - b) általános iskolába járó gyermek esetén 6000,-Ft.
    - c) közép- vagy felsőfokú oktatásban részesülő esetén 10 000,-Ft.
10. § (1) Temetési támogatás állapítható meg eseti jelleggel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozó eltemettetési költségeinek viseléséhez amennyiben és elhunyt Fulókércs községben állandó lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezett.
- (2) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező (eltemettető) nevére kiállított temetési számlát, és a halotti anyakönyvi kivonatot.

- (3) A támogatás összege 15.000.-Ft.
- (4) Temetési támogatás a 8. §. (3) és (7) bekezdésben foglalt korlátozások figyelembevétele nélkül nyújtható.
11. § (1) Rendkívüli települési támogatás – a visszafizetést vállaló és erről írásbeli megállapodást kötő kérelmező részére - kamatmentes szociális kölcsön formájában is nyújtható, előre nem látható, önhibán kívül bekövetkezett jelentős többletkiadások viseléséhez amennyiben támogatott rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltak kizárólag elemi kárra, tüzesetre, balesetre, halálesetre terjednek ki.
- (3) A kamatmentes kölcsön összegét és visszafizetésének kezdő időpontját, valamint időtartamát a határozatban úgy kell megállapítani, hogy igazodjon a többletkiadás mértékéhez és a támogatott anyagi, szociális helyzetéhez, figyelembe véve az alábbiakat:
- a kölcsön összege a 200.000,-Ft nem haladhatja meg,
  - a visszafizetés megkezdésére legfeljebb 3 hónap türelmi időt lehet biztosítani,
  - a visszafizetésre legfeljebb 6 hónap alatt kerüljön sor.
- (4) Nem részesíthető szociális kölcsönben a feltételeknek egyébként megfelelő személy, ha a korábban igénybe vett kölcsönét nem fizette vissza.

### Köztemetés

12. § (1) Az Szt. 48. § (1) bekezdése alapján köztemetést kell elrendelni.
- (2) A lehető legolcsóbb temetési szertartást kell biztosítani, lehetőleg az elhalt felekezeti hovatartozása figyelembevételével.
- (3) A polgármester különös méltánylást érdemlő esetben részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól.
- (4) Különös méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha az eltemettetésre köteles személy
- hajléktalan és
  - az elhunytak vagyona nem volt.
- (5) A polgármester az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés költségének megtérítésére részletfizetést engedélyezhet, ha az egyösszegű megfizetés a kötelezett létfenntartását súlyosan veszélyeztetné.
- (6) Amennyiben az eltemettetésre köteles személy a törlesztőrészlet megfizetését

### III. Fejezet Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

#### Az ellátások formái

13. § A szociálisan rászorultak részére az alábbi ellátási formák biztosíthatók:
- étkeztetés,
  - falugondnoki szolgáltatás,
  - nappali ellátás
  - család- és gyermekjóléti szolgálat.
14. § Az egyes szociális alapszolgáltatásokat az önkormányzat az alábbiak szerint biztosítja:
- az étkeztetést és a nappali ellátást biztosítására az önkormányzat fenntartásában lévő intézmény, a Fulókércsi Étkeztetés és nappali ellátás Szociális Alapszolgáltató a falugondnoki ellátást a falugondnoki szolgálat kormányzati funkcióként való önkormányzati működtetéssel látja el.
  - a család- és gyermekjóléti szolgálat – a Hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatként, a Hivatalhoz tartozó Fulókércs településre is kiterjedően – az Encs várossal kötött ellátási szerződés alapján, az annak fenntartásában lévő PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ elnevezésű integrált intézmény család- és gyermekjóléti szolgálat intézményegysége.
15. § (1) Külön eljárás lefolytatása nélkül kell gondoskodni a rendkívüli élethelyzetbe jutott, létfenntartásában súlyosan veszélybe került személyről, feltéve, hogy az eljárás lefolytatása, a kérelem a rászorult egészségét, testi épségét súlyosan veszélyeztetné, vagy emiatt akárcsak időszakosan is, emberhez méltatlan körülmények közé kerülne.
- (2) Külön eljárás keretében kell az ellátást biztosítani a külön eljárás nélküliséget indokoló körbe nem tartozó esetekben.

#### Étkeztetés

16. § (1) Étkeztetés igénybevételére jogosult az a szociálisan rászorult személy,
- aki öregségi nyugdíjas, rokkantnyugdíjas,
  - aki hajléktalan,
  - aki orvosi igazolás alapján egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai és szenvedélybetegsége miatt önmaga és eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel a napi egyszeri meleg étkezést nem tudja biztosítani.
- (2) A szociális rászorultságot a kérelem benyújtása során jövedelemigazolás, havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat, és a folyósító szerv által az adott év elején megküldött, ellátás összegét igazoló értesítés, orvosi igazolás, lakcímkártya bemutatásával hitelt érdemlően igazolni kell.
- (3) Az étkeztetés iránti kérelemről a Fulókércsi Étkeztetés és nappali ellátás Szociális Alapszolgáltató intézményvezetője dönt, melyet évente felülvizsgál.

17. § A szolgáltatás igénybevétele az étel
- igénybevevő általi személyes elvitelével, vagy
  - igénybe vevő lakására történő falugondnoki szolgáltatás általi kiszállítással
  - az étel előállítás helyén való elfogyasztással valósulhat meg.
18. § Az ellátást meg kell szüntetni, ha az igénybe vevő
- részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
  - az ellátási területéről elköltözik,
  - a szolgáltatást végzők egészségét és testi épségét veszélyezteti,
  - olyan más szociális ellátásba kerül, ahol étkeztetésben részesül, vagy
  - indokolás nélkül, folyamatosan 30 étkeztetési napon túl a szolgáltatást nem veszi igénybe.
  - az ellátás megszüntetését kéri,
  - az ellátás megszűnik az igénybevevő halálával.
19. § (1) Az önkormányzat fenntartásában biztosított ellátásért – a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig – térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az étkeztetés térítési díját a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) Fulókercsi lakhelyű igénybe vevő esetén az étkeztetés – ide értve a nappali ellátás keretében nyújtott étkeztetést is – napi személyi térítési díja az igénybe vevő havi jövedelme 30-ad részének 10 %-a, de nem haladhatja meg a nappali ellátásban részesülő esetén a 100,-Ft-ot, nappali ellátásban nem részesülő esetén az intézményi térítési díj napi összegét.

### **Falugondnoki szolgáltatás**

20. § A falugondnoki szolgáltatás működésére a falugondnoki szolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

### **Nappali ellátás**

21. § (1) Nappali ellátás igénybevételéhez csatolni a nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat, és a folyósító szerv által az adott év elején megküldött, ellátás összegét igazoló értesítést, továbbá a háziorvos igazolását, javaslatát.
- (2) Nappali ellátást igénybevevő háromszori étkeztetést igényelhet a 18. § (3) bekezdése valamint az 1. mellékletben meghatározott térítési díj ellenében.

### **Család- és gyermekjóléti szolgálat**

22. § A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételéhez csatolni szükséges az igénylő személyi adatait tartalmazó okmányait, társadalombiztosítási igazolványát.



## Gyermekétkeztetés

23. § A Gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait a 3. melléklet tartalmazza.
24. §. Ha a térítési díj megfizetésére kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Polgármesterhez fordulhat, aki a döntésről 15 napon belül határozattal értesíti kérelmezőt.
25. § Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani annak az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, akinek családjában a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130 %-át.

## V. Fejezet Záró rendelkezések

26. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egy időben hatályát veszti a Fulókercs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról szóló 2/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete, valamint a Fulókercs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 3/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete.
- (3) E rendelet előírásait a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

  
**KÁDASNÉ RADVAI KATALIN**  
jegyző




  
**MÁTA IMRE**  
polgármester

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2021. március 8. napján kihirdetésre került.

Méra, 2021. március 8.

  
Kádasné Radvai Katalin  
jegyző



### Háziorvosi igazolás

#### az étkeztetés szociális alapszolgáltatás igénybevételéhez

Név (születési név): .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: .....

Önmaga, illetve eltartottjai részére a legalább napi egyszeri meleg étkezését

- a) kora,
- b) egészségi állapota,
- c) fogyatékosága,
- d) pszichiátriai betegsége, vagy
- e) szenvedély betegsége\*

miatt nem képes biztosítani.

Diétás étkeztetésre vonatkozó javaslat, ha az indokolt:

.....

Ez az állapota

- a) tartós, és pedig előreláthatólag .....-ig fennáll,
- b) átmeneti jellegű, és pedig előreláthatólag .....-ig fennáll, vagy
- c) végleges.\*

Dátum: .....

Orvos neve, aláírása:

.....

P.H.

\*A nem kívánt szövegrész törölendő

**Étkeztetés szociális alapszolgáltatás intézményi térítési díja**

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkeztetés formája</b>	<b>Intézményi térítési díj</b>
<b>2.</b>	<b>elviteles</b>	<b>240 Ft/nap</b>
<b>3.</b>	<b>falugondoki szolgálat általi kiszállítással</b>	<b>240 Ft/nap</b>

A megállapított térítési díjak összege az általános forgalmi adót tartalmazzák.

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai

	A	B
1.	Nevelési-oktatási intézményi ellátás	Intézményi térítési díj
2.	Óvodai gyermekétkeztetés (2.1.+...+2.3.)	480 Ft/nap + ÁFA
2.1.	tízórai	120 Ft/nap + ÁFA
2.2.	meleg ebéd	240 Ft/nap + ÁFA
2.3.	uzsonna	120 Ft/nap + ÁFA
3.	Általános iskolai gyermekétkeztetés (3.1. + ...+ 3.3.)	580 Ft/nap + ÁFA
3.1.	tízórai	145 Ft/nap + ÁFA
3.2.	meleg ebéd	290 Ft/nap + ÁFA
3.3.	uzsonna	145 Ft/nap + ÁFA

**Kérelem**  
*étkeztetés szociális alapszolgáltatásra*

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

*(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)*

Értesítési címe: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Állampolgársága: .....

Jogállás: .....

Cselekvőképesség: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: .....

Az ellátás igénybevétele közzétett feltételei ismeretében kérem részemre, étkeztetés szociális alapszolgáltatás keretében napi egyszeri meleg ebéd biztosítását *elviteles/ kiszállításon* \* formában.

Kelt: .....

.....

igénylő aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- 1./ az ellátást igénylő jövedelmére vonatkozó jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemigazolásokkal
- 2./ az igénylő nyilatkozatát arról, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást
- 3./ az előírtak szerinti háziorvosi igazolást

\* A megfelelő rész aláhúzendó

## Nyilatkozat

Alul írott, de itt is megnevezett:

Név: .....

Születési név: .....

Születési hely: .....

Születési idő: .....

Anyja neve: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: .....

Lakóhely: .....

mint az étkeztetés szociális alapszolgáltatást igénylő személy kérelmem előterjesztéshez kapcsolódóan egyidejűleg anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, ill. nyilatkozom arról, hogy más szolgáltatónál vagy intézménynél

semmilyen alapszolgáltatást nem veszek igénybe /\*

az alábbi alapszolgáltatás ( okat ) veszem igénybe:

Dátum:.....

.....  
aláírás

\*a nem kívánt rész törölendő!

## II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

### Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

*(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)*

Telefonszám(nem kötelező megadni):.....

**Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):**

- igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
- nem**

### Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	

Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

**Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:**

A család létszáma: ..... fő		Munka- viszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni állalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékeny- ségéből származó	Táppénz, gyermek- gondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jöve- delem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
<b>ÖSSZESEN:</b>							

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....

**Az ellátást igénybe vevő  
(törvényes képviselő) aláírása**



**Kérelem rendkívüli települési támogatás megállapítására****1. Személyes adatok**

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születési hely, év, hó, nap: .....

1.1.5. Lakóhely: .....

1.1.5. Tartózkodási hely: .....

1.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma):.....

1.1.7. Állampolgársága: .....

(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült.)

1.1.8. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.9. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri.): .....

1.1.10. A fizetési számlát vezető pénzüintézet neve: .....

1.2. A kérelmező családjában élők:

	A.	B.	C.	D.
	Név Születési név	Születési hely, idő	Taj száma Anyja neve	Megjegyzés
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**2. Jövedelemi adatok**

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.	D.
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó  ebból: közfoglalkoztatásból származó			
2.	Társas és egyéni vállalkozásból,			

	őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
5.	Önkormányzat, munkaügyi szervek és a járási hivatal által folyósított ellátások			
6.	Egyéb jövedelem			
7.	Összes jövedelem			

**3. A kérelem részletes indokolása, a kérelmező által indokoltak tartott támogatási szükséglet megjelölésével:**

Az előadottak igazolásául csatolt iratok:

**4. Nyilatkozatok**

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

4.1. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján - ellenőrizheti.

4.3. Életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó!)\*

4.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében hozzájárulok személyes adataim/a társaság adatainak kezeléséhez, illetve az eljáró hatóságokhoz történő továbbításához.

Kelt: ....., .....év .....hó .....nap

.....  
Bejelentő aláírása (bélyegző)

Kelt: ....., .....

.....

kérelmező aláírása

\*Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó/tartózkodási hellyel is rendelkezik.